

## Enjeux :

Maîtriser les métiers de l'ingénierie BE pour l'application en agence d'emploi

## Public :

Consultants,  
Responsables et  
Directeurs d'agence

## Prérequis :

Être en possession de son ordinateur de son agenda Outlook, de son téléphone portable. Fichier sous CEVEO

## Durée :

1 jour / 7h en présentiel

## Animation :

Formateurs experts en formation et accompagnement des agences d'emplois.

## Tarifs :

Personnalisés - Nous consulter.

## Sanctions :

Certificat de Réalisation

## Objectifs Pédagogiques

Les apprenants seront en capacité de :

- **Mieux connaître** le domaine de l'ingénierie BE afin de pouvoir se positionner en qualité de professionnel du recrutement et de la délégation de personnel.

## Contenu

### Métiers du Bureau d'études :

- Domaine
- Environnement
- Tâches et vocabulaire
- Exigences et compétences
- Matériel, formations et diplômes
- Grilles de salaires

### Logigramme de questions

Mise en application en **sourcing et recrutement**

Mise en application en **Proposition Active Mail et Téléphone**

## Moyens pédagogiques

Apports théoriques. Powerpoint.

Remise de fiche synthèse reprenant les éléments clés de la formation.

Cas pratiques,

Ateliers en sous-groupes

Méthodes mixant échanges interactifs et réflexions individuelles

**Validation des acquis** : mise en situation réelle

**Evaluation des acquis** via quiz sous RiseUp

**Evaluation à chaud** de la formation par les apprenants sous RiseUp

**Contact et inscription** : [formation@lip-academy.com](mailto:formation@lip-academy.com) | 04 72 76 27 06