

**Enjeux :**

Maîtriser les métiers de l'Électricité – Plomberie pour l'application en agence d'emploi.

**Public :**

Chargés d'affaires,  
Directeurs d'agence,  
Chargé de recrutement,  
assistant d'agence.

**Prérequis :**

Être en possession de son ordinateur, de son agenda Outlook et de son téléphone portable.  
Fichier sous CEVEO.

**Durée :**

2 jours – 14h

**Animation :**

Formateurs experts en formation et accompagnement des agences d'emplois.

**Tarifs :**

Personnalisés – Nous consulter.

**Sanctions :**

Certificat de Réalisation

**Objectifs Pédagogiques**

A l'issue de cette formation, les apprenants seront en capacité de :

- Maîtriser les métiers du domaine de l'Électricité – Plomberie afin de pouvoir se positionner en qualité de professionnel du recrutement et de la délégation de personnel.

**Contenu**

Domaine et environnement

Tâches

Vocabulaire

Exigences et Compétences.

Matériel, formations et diplômes.

Grilles de salaires.

Logigramme de questions.

Mise en application en sourcing et recrutement

Mise en application en Proposition Active Mail et Téléphone

**Moyens pédagogiques**

- Apports théoriques. Powerpoint avec clés de la formation. Mises en pratique, Temps d'individualisation, plan d'action.
- **Validation des acquis** : cas pratique
- **Évaluation des acquis** : quiz en fin de formation.
- **Évaluation à chaud** de la formation par les apprenants.

**Contact et inscription :** [formation@lip-academy.com](mailto:formation@lip-academy.com) | **04 72 76 27 06**