

Nouveau Manager - 2 jours + 1 jour 8 semaines plus tard

Enjeux :

Réussir dans sa nouvelle fonction de manager.

Public :

Responsables et
Directeurs d'agences

Prérequis :

Aucun.

Durée :

3 jours / 21h en
présentiel

Animation :

Formateurs experts en
formation et
accompagnement des
agences d'emplois.

Tarifs :

Sanctions :

Certificat de Réalisation

Objectifs Pédagogiques

Les apprenants seront en capacité de :

- Connaître sa nouvelle fonction
- Définir les contours de sa mission
- Poser le cadre et fixer les règles
- Organiser les ressources en interne
- Se positionner face à son équipe
- Renforcer son assertivité
- Faire face aux comportements refuge
- Savoir évaluer le travail et donner des signes de reconnaissance

Contenu

✓ Jour 1 & 2 :

- Connaître sa nouvelle fonction :
 - Identifier ses nouvelles responsabilités
 - Passer du faire au faire-faire
 - Les rôles du manager
- Définir les contours de sa mission :
 - Définir son ATOM
 - Connaître son champ d'intervention
 - Identifier son périmètre de décision
- Poser le cadre et fixer les règles
 - A quoi servent les règles au sein d'une équipe
 - Comment les définir
 - Savoir donner sa vision du management
- Organiser les ressources en interne
 - Distribuer le travail à chacun
 - Savoir fixer des objectifs
 - Suivre et contrôler les résultats
- Se positionner face à son équipe
 - Identifier l'objectif de son intervention
 - Conduire et animer une réunion d'équipe
 - Mener des entretiens en face à face
- Renforcer son assertivité
 - Identifier les clés de l'écoute active
 - Connaître les éléments pour être assertif
 - Savoir faire preuve d'empathie et de congruence

Contact et inscription : formation@lip-academy.com | **04 72 76 27 06**

Nouveau Manager - 2 jours + 1 jour 8 semaines plus tard

Enjeux :

Réussir dans sa nouvelle fonction de manager.

Public :

Responsables et Directeurs d'agences

Prérequis :

Aucun.

Durée :

3 jours / 21h en présentiel

Animation :

Formateurs experts en formation et accompagnement des agences d'emplois.

Tarifs :

Sanctions :

Certificat de Réalisation

- Faire face aux comportements refuge
 - Identifier les trois comportements refuge
 - Faire face à son comportement refuge
 - Faire face au comportement refuge de son interlocuteur
- Savoir évaluer le travail et donner des signes de reconnaissance
- Garantir une évaluation objective des résultats
- Savoir faire le lien entre résultat, compétence et potentiel
- Donner des signes de reconnaissance

✓ Jour 3 :

- Refresh & Training
 - Renforcement des acquis sur la base des plans d'action individuels rédigés à l'issue de la première session.
 - Travail sur les axes d'amélioration qui ressortent de la mise en pratique lors des 8 semaines qui ont séparé les deux sessions.
 - Mises en situation sur la base de cas concret des stagiaires (remontés au formateur une semaine avant), mise en application des outils vus lors des deux journées précédentes.
 - Apports complémentaires : la délégation, les leviers de motivation, l'entretien de recadrage.

Moyens pédagogiques

- Apports théoriques. Powerpoint. Remise de fiche synthèse reprenant les éléments clés de la formation. Cas pratiques, Ateliers en sous-groupes. Méthodes mixant échanges interactifs et réflexions individuelles
- Validation des acquis : quizz, mise en situation réelle et jeu de rôle.
- Évaluation des acquis par le formateur.
- Évaluation à chaud de la formation par les apprenants.

Contact et inscription : formation@lip-academy.com | **04 72 76 27 06**